

Heartcore, Inc. www.heartcore.co.jp support@heartcore.co.jp



HeartCore Web コンテンツ管理システム

簡易スタートガイド

簡単・安価にWeb サイトを作成・公開・管理



••••••

1 目次

1	目次	. 2
2	はじめに	3
3	ログイン	4
4	WEB ページ	5
5	ホームページ	6
6	スタイルシート	7
7	テンプレート	9
8	ナビゲーション	11
9	コンタクトフォーム1	14
10	制限エリア1	18
11	検索2	20
12	その他の要素	23



HeartCore Web コンテンツ管理システム

簡単・安価にWeb サイトを作成・公開・管理

2 はじめに

HeartCore Web コンテンツ管理システム は、インターネット、イントラネット、エクストラネット上に 構築した Web 上のコンテンツへのアクセスを容易にすることで、コンテンツの制作と更新を支援する Web ソリューションです。本書では、わかりやすい手順を通じて HeartCore Web コンテンツ管理システ ムの使い方を説明します。下図のような Web サイトを制作する一連の操作を行います。この Web サイ トでは、メニューやコンタクトフォーム、アクセス制限や検索を伴うページといった汎用的な機能を使 用します。



弊社のオンライン トライアル版を試用中の場合は、次の「ログイン」セクションに進んで Web サイト の制作を開始してください。

システムをサーバーにインストール済みの場合は、インストール作業と設定を正しく行っていることを ご確認ください。作業を開始する前に、トライアル版のデータベースまたは「ベーシック」データベー スをインポート済みであることも確認してください。システムにログインした時に「クイックスタート の設定」ページが表示される場合は、システムの設定が完了していません。HeartCore Web コンテンツ 管理システム「インストールガイド」の「クイックスタート設定」セクションを参照して、指示に従っ てください。



3 ログイン

Web サイトの制作と更新を行うには、HeartCore Web コンテンツ管理システムの管理ページにログイン する必要があります。ログイン手順を以下に示します。



ログインできない場合は、ユ ーザー名とパスワードの大文字 と小文字の区別に間違いがない こと、前後に空白が付いていな いことを確認してください。



Getting Started

4 Web ページ

このセクションでは、Webページを作成して更新する方法を説明します。サンプルWebサイトの「My Business」で使用されている「About Us(企業情報)」「Products & Services(商品とサービス)」 「Careers(採用情報)」「Investor Relations(IR 情報)」といったページは、いずれもこの方法で作成 することができます。コンタクトフォームなど特殊なページの作成方法は、後続のセクションで説明し ます。

HeartCore CMS	クークスペース 品質構造		עב 😿 🔉	メディア ショマー				2 HH 🔅 B2		
Q.* ウェブサイト限展構造 Q-機準-	クラス: page x 表示中: 1-19 全: 3	85	x-3	デフォルト - < 前へ - 123456 次へ > - 最	夜の後へと	•	¥410925 925	HR360 - 空白 -		
	91-7	917 1-	בדאת עווי	^	•	7683-	27-92	1		
	Support		544	searchate のパーツとアクセサリ	469	à	SIRM 2010-11-18 20:10:30			
構成要素	Support		-	Searchave & 9750-F	467	à	SIRP 2010-11-10 20:00.22			
テンプレート	Events	Events	201	tile### への登録	242	à	公開時: 2010-11-17 10:20-48			
スタイルシート	Joo	Job Sanania	P	poinciude:database=Jobs:id=#WejobidW	80	à	公開第 2010-11-18 16 20:32			
スクリプト	Store		99	@@include.database=Stores:id=###id###	154	à	公開時: 2010-11-22 15:53:30			
パックーシ	Job	Job	6	「Cartanameのの様からの家人中し込	59	à	公知道:2010-11-10 10:40:48			
Facebook 28	Customer	Danis	Arb	estiling	695	à	公開房: 2010-04-29 17:05:08			
メールマガジン	investor	Danis	n Akt	enøgletal	604	à	公開升:2010-09-01 14:32:55			
アンケート機能	E E	Special Danis	n Ch	ckout - 2. Dine Informationer	611	à	公開列 2010-06-24 11:29:45			
	0 E	Special Danis	n Ch	eckout - 3. Bekræft Ordren	612	Là.	CRIP 2010-04-29 18:42:01			
	□ <u>F</u>	Special Danis	Ch	ickout - 4. Ordre Fuldført	613	à	公司第 2010-04-29 18:42.01			
	Online	Danis	Dig	tale Produkter 1	577	à	公開於 2010-09-01 14:33:03			
	News &		EX	ール通知	109	à	公開列: 2015-11-22 15:44.02			
	News &		EX	ール通知への登録完了	535	à	0.937.2010-11-17 11:01:22			
	Investor Relations	Danis	n Fin	ansielle Rapporter	558	à	公開時 2010-09-01 14:32:55			
	 About Us 	Danis	Firm	naprofi	543	à	公開時 2010-89-01 14.32-62			
	Online	Danis	1 Fyt	iske Prody r 1	572	à	SIRSE 2010-08-01 14:33:02			
	Online	Danis	Fyt	iske Produluer 2	576	Tà.	SIRE 2010-09-01 14 20.58			
	About the	Dania	here and a second se	unin .	548	15	CORES SHARE OF ALL MARKED			

Web ページの作成と更新

- ツールバーから [コンテンツ] を 選択します
- 2 [ページ] を選択します。
- 3 Web ページを新規作成するに は、[追加] ボタンをクリックし ます。または、既存の Web ペー ジを更新するには、ページのタ イトルをクリックします。

トップ 同党も総称			更新				取の	ユーザでログインされ	CUST: edmin	M	19791	~1.7	
HeartCore CMS	7-924-2	-	דעב 🚩	יעי	×5+7		137-2	9-9-	x 4	ユーザ	Mer	Ŵ	
Q × ブサイト諸層構造 標準 - テンツ													
用以要素 ドンプレート スタイルシート くクリプト マッケージ てンドル iacebook没稿 ィールマガジン	変更履歴 フライマリ コンテンマ フライマリコン タイトル、イメージ第	ノ ブレゼン テーション テンツ	追加 コンテンツ 縦を入力します	メタ情報	アドバンス スクリプト	コンテンツ カテゴリ	コンテンツ パージョン	アクセス制限	間達 コンテンツ	コンテンツ の依存関係	アクセス 解析		
Pyr-18	タイトル #社の単語内容												
-	コンテンツ												
		5 C 1	π 7π−Δ 3 I U a x' Δ • Δ • δ 7×25	x, 🔧		Abc	Abc A Heading 1	bc Abc Ing 2 Heading 3	Abc color1	Abo A colur2 co	ubc 🗸		
•	S	クリングボート ボル フォーマント スタイム スタイム アメーマント スタイム アメーマント スタイム 医話 グリービス CAS (HanaCong, Lyster De Sockey - しんき)、 数に でも思想にた、一ムページを作成・編集が引着です。 また知識のない方でも直接的に操作ができる ひって 知識にないなスタイトを注意に見まする また										58	
5		会社概要 Web2.0、Enterp 的に増加してい	rise2.0の普及にと Yます。	:もない、情報	絵を受発信する	人口比率が世界	別に急増すると	:予測され、その新	课、企業が設想	baitnifaði	ない情報量は	8A	

新しい画面が表示されます。既 存の Web ページのコンテンツ は、すべて [コンテンツ] フィー ルドに表示されます

- 5 Web ページのコンテンツを[コン テンツ]フィールドに追加する か、表示されたものを変更しま す
- 6 [保存]ボタンにマウスを乗せて、ドロップダウンボックスに表示される[保存して閉じる]リンクをクリックします。

一覧 画面に戻ります。Webペー ジを新規作成した場合は、ペー ジリストに追加されます。

 ▶ [コンテンツ] フィールドにコ ンテンツを追加したり、コンテ ンツを変更する方法の詳細は、
 『HeartCore Web コンテンツ管理 システム ウェブサイト作成者ガ



Getting Started

イド』の(コンテンツエディ タ) セクションを参照してくだ さい。

訪問者が Web サイトの URL

ページが表示されます。

(<u>http://www.mysite.com</u> など) にア

クセスすると、設定したホーム

5 ホームページ

ホームページを設定するには、上のセクションの説明に従って Webページを作成し、その Webページを ホームページに設定する必要があります。そうすると、Web サイトの訪問者が Web サイトの URL (http://www.mysite.com など)にアクセスした時にホームページが表示されます。





商品とサービス

CMSF HeartCore」は今までのようなCMSソールと違い、誰にでも簡単にホームページを作成・編集が可能です。また知識のない方でも直感的に操作ができるので、運用面におけるコストも大幅に軽減できます。 >商品とサービス ニュース >商品とサービス 1



会社概要

Web2 0. Enterprise2.0の普及にとなれ、「静秘を受発信する人口比率が世界的に急増すると予測され、その結果、企業が扱わなければならない「静秘量は爆発的」に増加していきます。 > 会社概要 > 主要な実績



採用情報

当社が販売しているHeartCore CMS製品をマーケティング及び営業を担当していただきます > HeartCore製品の導入ソリューション提案



Getting Started

6 スタイルシート

すべてのページに統一したレイアウトを適用するには、テンプレートとスタイルシートを作成する必要 があります。CSS(カスケーディングスタイルシート)を使用すると、配色、フォント、レイアウトと いった Web ページの見栄えを左右する特徴を定義できます。配色、フォント、レイアウトは Web ペー ジ上でも定義できるため、スタイルシートは Web サイトの構築に必須ではありません。しかしながら、 スタイル シートを使用すると、選択肢が広がり、Web サイト上の書式を一括管理できます。HeartCore Web コンテンツ管理システム内にスタイル シートを作成し、それを Web サイト上のすべての ページに 適用するよう設定が可能です。手順を以下に説明します。

トップ 異党 る 編集	スタイルシート	次のユーザでログインされています: admin	L = = = = =	マクノマン しの佐子
HeartCore CMS	🧥 ワークスペース 🛼 酪蛋桃造 😿 コンテン	ッ ダイティア 📄 Eコマース 🦳 データベース	ユーザ 県桁 10 設定	スタイル シートの作成
-				
0, -				
◎ ウェブサイト装置構造	292: stylesheet ×	デフォルト表示 ・ すべてのリスト 3	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
山 夏 - 根準 -	表示中: 1-1 全: 1 ページ: << 最初 グループ タイプ バージョン	ヘ・< 約ヘ・1・次ヘ>・量後ヘ>> デバイス スタイルシート		
🥃 コンテンツ 中 🖻 ページ	0	default	1 à] ソールハーから[コンテンツ]を
 □ 構成要素 □ □ テンプレート 	2			選択します。
 ■ クループ ■ タイプ ■ ダイプ 				
B- C- スクリプト				2 [スタイルシート] を選択しま
 ・ ・ ・				
- メールマガジン - アンケート機能		· 3810/0100		9° ·
.				
				3 [新規追加] ボタンをクリックし
				++
				より。
トップ 民党も編集	通知	次のユーザでログインされています: adm	n 😪 ログアクト ヘルブ 🚍	Λ スタイルシート名を [タイトル]
HeartCore CMS	📩 ワークスペース 🔒 発展構造 😻 コンテン	y 🖾 メディア 📄 Eコマース 📄 データベース	<u> 북 7</u> 대 ## 🄅 \$\$\$	
				に入力します。
Q	保存 * 検証 Eメール * プレビ	ユー - 標準 - マ アクセシビリティ プラインド マ	Х. Ж.Ж.	
受 ウェブサイト階層構造 回・見 - 標準 -			_	- スタイルシートのコンテンツを
שעדעב 🛛 🗕	保存して閉じる			5 ///// ///////////////////////////////
〒1日 ページ 〒1日 構成要素 中 1日 テンプレート				[コンテンツ] フィールドに追加
□	変更履歴 プライマリ メタ情報 コンテンツ	コンテンツ アクセス制限 コンテンツ		します
 血グループ 血タイプ 	コンテンツ カテゴリ プライフリコンテンツ	パージョン の依存関係		
 金 師パージョン B: C: スクリプト 	タイトル、イメージ等コンテンツの詳細を入力しま	7.		
 パッケージ ニバンドル Encebook 2088 	タイトル			6 [保存]ボタンにマウスを乗せ、
- メールマガジン - アンケート機能	コンテンツ			ドロップダウンボックスに表示
	7*************************************			
	1.GENERAL 1.1 RESET STYLES AND DEFAULTS 1.2 HEADERS			される[保存して閉じる] をクリ
5-	1.3 LINKS IMAGES 1.5 GENERAL TEXT FORMATTING			ックします
•	1.6 DIVIDER 1.7 ACCESSIBILITY 1.8 ALIGNMENT			// 0 & / 0
	2.LISTS 2.1 PIPELIST 2.2 SITEMAP			
	3.LAYOUT 3.1 WRAPPER 3.2 HEADER			
	3.3 NAVIGATION 3.3.1 TOOLBAR (1) 3.3.2 TOOLBAR (2)			
	3.3.3 ECOMMERCE TOOLBAR			





- スタイル シートの適用
- ツールバーから[設定]を選択し ます。
- (システム]メニュー項目の左に ある [+] アイコンをクリックし て展開し、サブメニューの [Web サイト]を選択します。
- ③ [デフォルトスタイルシート(テ キスト)] リストから、これまで のステップで作成したスタイル シートを選択します。

4 [保存] をクリックします。

すると、Web サイト上のすべて のページにスタイルシートが適 用されます。



Getting Started

7 テンプレート

すべてのページレイアウトを統一するために重要なもう1つの要素は、テンプレートです。テンプレート には、フッターやロゴ付きのヘッダーに加え、その他の構成要素やデザインを含めることができます。ヘ ッダーとフッター付きの単純なテンプレートの作成方法を以下に示します。また、テンプレート Web サ イト全体に適用するよう設定する方法も説明します。このテンプレートには、後ほどツールバーなどの拡 張要素も追加します。



▶HTML コードの確認や編集 は、エディタの [HTML を表示] ボタンをクリックしてください。



同気な観察		Web 94	FORE			次のユーザで	upa pan con	K 9 : BOMIN	1979F	~,167
cartCore CMS	7-924-2	A	עקעב 🔨	* 🖾 ×:	-17	Eコマース	7-9	~-x 👯	2-7 	f 🕴
			_	_						
デム ステム	87		-4							
ータベース イセンス 体管理者	ウェブデザイン	Webサイト設定	Eメール フォーム	セキュリティ	特殊ページ	特殊設定	URL再描画	メディアストし	<i>ジ</i>	
マフサイト イクロサイト コマース ebアクセス統計値	2 ウェブデザ・ どのデザインを かつ必要なカス	イン あなたのウェブサー タマイズはすべて目	イトの標準のデ 奇単に実現する	・ ザインにしま ことができま	すか? クイ・ す。.	ックスタート	オプションに	よって、すぐに立	こちあげることがつ	ŧð.
ラポレーション 設定 テンツ	デフォルト	デフォルトのバージョン(コンテンツ)								
2	デフォルト	デフォルトのテンプレート(ページレイアウト)								
	デフォルト (636)	デフォルト (636)								
7 2 b	デフォルト	デフォルトのスタイルシート(テキスト)								
ジェクト	デフォルト (635) 🖣									
マース " タベース ケージ ドル	ウェブデザ・ 追加のウェブサ	インのインポー イトデザイン、テン	-ト レプレート、ス	タイルシート	ミインボートし	します。				
-to-Page import booki9和	African lands	African landscape (pinks and greys) Apple and pear (yellows and greens)								
L-Lint1958	ウェブサイト	、のデザインを選択し	,ます		-	フェブサイトの	のデザインを選	択します		
マガグループ管理 マガユーザ管理 ルマガジン環境設定 ケートテンプレート						1				
Jpload kSolution										

(My Business

弊社の事業について	
S	前品とサービス CMSHearCore」は今までのようなCMSシールと違い、細こでも期時にホーム ペーンを作取く構成が同能です。また知識のない方でも運営的に特性ができるの で、連用語におけるコスト大作用に起来できます。 > 調品とサイクス ニース > 調品とサインス 1
	会社概要 Web2.0、Enterprise2.00m参加ことらない、情報を受発信する人口比重が世界的 に急増すると予測ない、その結果、企業が低わなければならない情報圏は爆発的 に参加していきます。 >会社概要 >主要な実績
Y	採用情報 当社が販売しているHeartCore CMS製品をマークティング及び営業担当してい ただをます > HeartCore製品の導入ンリューション提案

2020 My Business. All rights reserved.

テンプレートの適用

- ツールバーから [設定] を選択し ます。
- 2 [システム]メニュー項目の左に ある [+] アイコンをクリックして 展開し、サブメニューの [ウェブ サイト] を選択します。
- 3 これまでのステップで作成した テンプレートを選択します
 4 [保存] をクリックします。

訪問者がWebサイトのURL (http://www.mysite.comなど)にア クセスすると、設定したホーム ページが設定したテンプレート 内に表示されます。

▲ページの先頭へ戻る



Getting Started

8 ナビゲーション

Web サイトにメニューやツールバーを追加するには、各 Web ページへのリンクが貼られたメニューやツ ールバー要素を作成して、そのメニューやツールバーをテンプレートに挿入します。ツールバーを作成 する例を以下に示します。メニューの作成方法も同様です。

トップ 開発る 編集	構成要素	次のユーザでログインされています:admin 📩 🔢 ログアウト ヘルプ 🚍	い、シジー西古の佐子
HeartCore CMS	📩 ワークスペース 🚽 粘蛋構造 💓 コンテンツ	🖾 メディア 📚 Eコマース 🍵 データベース 🛨 ユーザ 📶 解析 🌞 設定	ソールハー要素の作成
Constant Section CMS Constant Section CMS Constant Section Secti	P-92x-3 MERR ▼2752* 975.: toobar x x 2 + + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - + 30 + 1 ± ± x 2 + - +		 ソールバーから[コンテンツ]を 選択します。 [クラス]メニュー項目の左にあ る[+]アイコンをクリックして展 開し、サブメニューの[toolbar] を選択します。 [追加]ボタンをクリックしま す。



空白の構成要素画面が表示され ます。

- ④ ツールバー名を [タイトル] に入 力します。
- 5 [コンテンツ] フィールド内でツ ールバーを作成します。各ツー ルバー項目を1つずつ順番に選 択し、以下のステップ6~9の 作業を行って Webページにリン クを挿入します
- 5 エディタ ツールバーの [挿入]タ ブを選択し、[リンクを挿入]ボタ ンをクリックします。

ポップアップ画面が表示されま す。

- ⑦ [ページ]を選択します。
- 8 リンクしたい Web ページを選択 します。

9 [OK] をクリックします。





 [保存]ボタンにマウスを乗せて、 ドロップダウンボックスに表示 される[保存して閉じる] ボタン をクリックします。

> ●Web コンテンツ エディタのハ イパーリンク マネージャを使用 して、新しいページを作成する こともできます。



ツールバーをテンプレー	\mathbb{P}
へ適用	

- ツールバーから[コンテンツ]を 選択します。
- 2 メニューから[テンプレート]を 選択します。
- 3 前述のステップで作成したテン プレートのタイトルをクリック します。

更新	画面が表示	さ	れ	ま	す	•
----	-------	---	---	---	---	---

コンテンツ内でツールバーを表示したい位置に

@@@toolbar.content@@@

というコードを入力します。

5 [追加コンテンツ] タブをクリッ クします





22422

Getting Started

HeartCore CMS	7-724-2	😞 ALWARA 🛛 🏹	🗡 コンテンツ	×717	► = = = = =	データベース		解析	O RE
Q. ▼ 望 ウェブサイト随着構造 ⊕ 望 - 標準 -	footer	- 標準 - - なし - - ランダム -			ikto .	▲ ▼ 削除			
 ■ コンテンツ ● □■ ページ ● □■ 様式反素 ● □■ ポンドル ● ■ パンドル ● ● パンドル 	logo	- 標準 - - なし - - ランダム -			逾10	▲ ▼ 削除			
 ● ● タイブ ● ● スクイブ ● ● スタイルシート ● ● □ スタイルシート ● ● □ スクリプト ● ● □ スクリプト 	menu	- 標準 - - なし - - ランダム -			iito .				
 Facebook投稿 メールマガジン アンケート機能 	personal	- 標準 - - なし - - ランダム -			追加 .	▲ ▼ 別除			
	toolbar	- 標準 - - なし - - ランダム -		6—	isto .				
	utilities	- 標準 - - なし - - ランダム -			<u>%</u> to .				
HeartCore CMS			21-, 22-7 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	、 9-ルバーを楽しま	503- 2 5 5 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	-97097424474874 -97-97-2	admin 2000 1	DØ79►	A#7 Ξ 22
	■ 新規通道	tim 自名前の東安 愛 前除 ング メスント Phone Phon	A SERIAL	A BORE BRM A Dobar - Olden un I - Dobar - Olden un I - Dobar - Olden un merce - Iobar - Olden merce - Iobar - Olden merce - Iobar - Olden	ブレビュー: ラブオル (element.) (element.)	ト isp7id=637&0.215279255 資産品とサービス	х 44 	ン例の見来が課	洗古

[追加コンテンツ] タブが表示さ れます。

| DØ72ト | へ#7 | Ξ

- **6** toolbarの[追加] ボタンをクリッ クします。
- 7 [toolbar] をクリックします。
- 8 [toolbar] リストから、これまで のステップで作成したツールバ ー要素を選択します。
- 9 [OK] をクリックします。
- [保存]ボタンマウスを乗せ、ドロ ップダウンボックスに表示され る保存して閉じる]ボタンをクリ ックします。

完成した Web サイトは、このようになります。



2020 My Business. All rights reserved.



Getting Started

9 コンタクトフォーム

コンタクトフォームを設置することにより、Web サイトの訪問者は、あらかじめ設定した管理者の電子 メールアドレス宛てに、Web サイトを通じて電子メールを送信できるようになります。コンタクトフォ ームを作成するには、通常のWebページに特殊なフォーム要素を追加します。フォームを正しく機能さ せるためには、次の要素を挿入する必要があります。コンタクトフォームに関する情報を入れるための フォームコンテナ、フォームフィールド、[送信] ボタン、ユーザーが [送信] ボタンをクリックした後に 表示するランディングページを指定するための特殊な非表示フィールド。コンタクトフォームの詳細な 作成方法を以下に示します。





見笑 6 編集

トップ 営業る 編集		32.50			次のユーザでログインされていま	f: admin 🌄 🔰 🖬	779ト ヘルブ 三
HeartCore CMS		- NWA2 🛛 😿 = :	ンテンツ 🖾 ×ディア	x-703	データベース	<u>-</u> 2-4	Nei Örde
Q マ マ ウェブサイト黒眉横造 8-9-標準 -	保存 × 検証 H 変更履歴 プライマリ	TML 4 EXール マ ブレゼン 追加	ブレビュー - 標準 - メタ情報 アドバンス	 ▼ アクセンビリティ コンテンツ コンテン 	ブラインド マ	1 コンテンツ	x
3 ⇒ 2 > 2 > 2 > 2 > 2 > 2 > 2 > 2 > 2 > 2	コンテンツ フライマリン クイトル、イン クイトル クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル、イン クイトル クイトル、イン クイトル、イン クイトル クイトル、 クイトル クイトル クイトル、 クイトル、 クイトー クイトル クイトル、 クー クイトル クイトル、 クー クイー クー クイー クー クイー クー クー クー クー クー クー クー クー クー ク	アーション コンデンワ ンツ レデンツの課題を入力しま 日本 2 - ブル 74 日本 2 2 0 - 55 日本 3 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -	スクリプト す。 ・ こ ためデー レビュー + 口 (2) 所 空 (2) 下 2 オプション ・	カテゴリ パージョ 今 薫 ほ ○ ○ ●	עב ע	テンプ の依存留集	
HeartCore CMS	7-924-2 J74 YU J272 971-3. 7X-98235		127 (E) 12.17	1 27-2	202-9709792141 0 7-74-2		2779) 0,67 =
U 2 2 73 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	9イトル image コテンツツ フィーム名和 お問合わせ 下記フォームをご入力の ご選携元 名称 日本 日本 日本 の の の の の の の の の の の の の	デキスト入力の頃 パウメーター 名前: マイズ: ウイズ マイズ: イベントバンドリン ジリ: ジボ: スタイルムスクリブ 38:	22 24 31 21 21 21 21 21 21 21 21 21 2		×		
		4	0K \$+>2%				

フォーム フィールドの挿入

HeartCore Web Content

- フォーム罫線内で、フォーム フ ィールドを配置したい位置にカ ーソルを置きます。
- 2 テキスト入力の挿入ボタンをク リックします。

ポップアップ画面が表示されま す。

- 3 [名前] フィールドに「name」と 入力して、Web サイトの訪問者 が自分の名前を入力できるフィ ールドを作成します。
- (OK] ボタンをクリックして、[コ ンテンツ] セクションにフィール ドを挿入します。

上記のステップ1~3を繰り返 して、他のフィールドを挿入し ます。フィールド名の1つに 「件名」を指定する必要があり ます。これは、設定した Web サ イト管理者宛ての電子メールの 件名として使用します。

[送信] ボタンの挿入

- フォーム罫線内で、[送信] ボタ ンを配置したい位置にカーソル を置きます。
- 2 コンテンツエディタの送信ボタ ンの挿入をクリックします。

ポップアップ画面が表示されま す。

3 [値]フィールドに「送信」と入力 します。

 (OK] ボタンをクリックして [送 信] ボタンを挿入します。

HeartCore CMS		20 M M M M	N 19799	E ATT	Elv-A	7-94-2			- 97 m	
0, *	プライマリコンテ タイトル、イメージ等	・ ンツ コンテンツの詳細を入力	します。							
フェブサイト開閉構造 聲 - 根準 -	タイトル									
3 コンテッツ * 国本ご型 * 国本ご型 * 国本ご単 * 国本ご単 * 国本ご単 * ローンジートト * ローンジートト * ローンジートト * ローンジート * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * ローンジート * ローンジート * 国ンジーン * ローンジート * ローンジーン * ローン *										
	ご連絡先 名前 助務九 Eメールアドレス 電話番号]							
	-*x * 7 t - J									
•	HTML > BODY > FORM > BH <0	ec 💵								

URT:admin 📩 | 0779ト | へ&7 | Ξ



プライマリコンテンツ タイトル ボタンを挿入 - パラメーター ----&約: **1** 917 イベントハンドリング B 917: 23 297 2: ーイメーシ URL: 幅: テキス ト: 位置: 高さ: 6.0 スタイル&スクリプティングー ID: 分類:



ランディング ページの指定

- フォーム罫線内の任意の場所に カーソルを置きます。
- 2 Hidden フィールドの挿入ボタン をクリックします。

ポップアップ画面が表示されま す。

- **3** [名前] フィールドに「redirect」 と入力します。
- 【値】フィールドに
 「/page.jsp?id=xxx」(もしくは /page.aspx?id=xxx、
 /page.php?id=xxx)と入力しま す。ただし、「xxx」はWebサイトの訪問者がフォーム内の[送 信]ボタンをクリックした時に、 訪問者をリダイレクトする先の ページidに差し替えます。
- [OK] ボタンをクリックして、非 表示の入力フィールドを挿入し ます
- ⑦ フォームが完成したら[保存]ボタンにマウスを乗せて、ドロップ ダウンボックスに表示される[保存して閉じる]をクリックします。

Getting Started



6

🌾 My Busir	iess		
企業情報 商品とサービス	ニュースとメディア	採用情報	IR情報
粋社の事業について			
お問い合わせ			
下記に記入をお願いします。			
― お客様の情報こついて ―			
お名前			
会社名			
メールアドレス			
お電話番号			
0,00,00,00,00			
タイトル			
ri u			
			4
送信			
2020 My Business. All rights reserved.			

これで、「お問い合わせ」ページがこのように表示されます。

Web サイトの訪問者がフォーム に入力し、[送信] ボタンをクリ ックすると、フォームに入力さ れた詳細情報を通知する Eメー ルが、コンタクト Eメールを受 け取るように設定されている管 理者に届きます。



Getting Started

10 制限エリア

Webサイト上に、登録済みのWebサイト訪問者のみがアクセスできる領域を作成できます。こうしたアクセス制限は、Webページ単位、ページタイプ単位またはページグループ単位に設定できます。ページ単位にアクセス制限を設定する方法と、登録済みのWebサイト訪問者を設定する方法を以下に示します。ページタイプやページグループ単位にアクセス制限を設定する方法の詳細については、「ウェブサイト管理者ガイド』の「ユーザアクセス制限」セクションを参照してください。

HeartCore CMS	クークスペース 発展構造	مت <u>مرجز من مرجز من من مرجز من </u>	5777959 admin 🚣 07795 487 E ~-2 🔆 2-4 🚮 MH 🏟 Bat	Web ページへのアクセス制
Q マ マンプサイト知道構造	新作 * 秋田 HTML 1 プレビュ	##- • 79252094 79458 • •	×	限
・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	保存 保存して閉じる	Ţ		アクセス制限が必要な各ページ
 □ スワイルジード □ スワイルジード □ 目前パッケージ ● 細パッケージ ● 新パッケージ ■ Facebook没稿 □ メールマガジン 	変更履歴 プライマリ プレゼン 追加 コンテンツ テーション コン アクセス制限 このコンテンツにアクセス/管理する許可の	は メタ情報 アドバンス コンテンツ コンテンツ アクセス制 テンツ スクリプト カテゴリ パージョン R定	靴 コンテンツ コンテンツ の依存間紙	について、以下のステップ1~4 の佐業を行います
LD アンケート機能 3-	閲覧 - 新田 - ・ ・ アクセス制限の説明	リード・シーン 一次回 マクムマ 利用を 中華 マチャナ		011年来を1115年9。 1 上記の「Webページ」セクショ
1	ユーリーティング、ユーリーフルーフンととに ・回覧 Webサイト上のコンテンツの閲覧ができるJ	WWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWWW		ンで説明したように、該当する Webページを作成するか。開き
	・ 更新 このコンテンツのコピーとして新しいコンテ ・ 更新 このコンテンツを更新できる人を定義します	ンツを追加できる人を定義します		ます(このスクリーンショットに
	 公園 このコンテンツを公園できる人を定義します 開発 このコンテンツのアドバンススクリプト属性 	の作成と更新を行える人を定義します		は表示されていません)。
	・管理者 このコンテンツの管理全体を行う人を定義し	\$Ŧ		[アクセス制限] タブをクリック します。
				3 [閲覧] リストから [-制限-] を選 択します。
				【保存】ボタンにマウスを乗せ、ド ロップボックスに表示される[保 存して閉じる]をクリックしま す。
▶97 REARS	2-ウスペース 品質構造		ATVET 400 - 107721 - 467 - 2	ユーザの登録
	クラス: ユーザ× 表示中: 17 全: 7 ペー	デフォルト東示 →すべてのリ た、<<最初へ・く初へ・1・次ヘン・最後ヘン> 	スト リスト 新規追加 - 翌白 - マ	1 [ユーザ]を選択します。
	Henne John Smith Mary Brown master: 1 month subscriber	ic-io a hanne johranithi manjetrown master: 1 month subscriber	6 2748.00 K M M M 6 2748.00 K M M 5 2748.00 K M M 7 2748.00 M M 2 2748.00 M M	2 [ユーザ]をクリックします。
I	master: 1 year suborbar master: digit product customer master: user registered online	malite: tyle subdroler maner olgu portugation mane: user ngalanet Gefine	3 preise 4 preise 5 preise 7 p	3 [新規追加] ボタンをクリックします。
	シール 単純 東京 東京 東京 日本 一 小 一 小 一 小 一 小 一 小 一 小 一 小 一 小 一 小 一	Rynnik		ユーザの新規追加画面が表示さ
				れます。





Getting Started

11 検索

Web サイトに検索フィールドを追加して、訪問者が任意のキー フレーズを含むコンテンツを検索できる ようにすることができます。検索フィールドは、ページやテンプレートに加え、ツールバーやメニュー といった要素に挿入できます。この例では、テンプレートに検索フィールドを挿入する方法を説明しま す。検索フィールドを挿入するには、フォームコンテナ、検索フィールドそのもの、そして検索ボタン を挿入する必要があります。検索機能を正しく機能させるには、これら3つのすべてが挿入されている 必要があります。

HeartCore CMS	2222> 3034705/4237437 MM	テンプレートを開く
	P23: terministic P23: terministic<	 [コンテンツ]を選択します。 [テンプレート]を選択します。 テンプレートのタイトルをクリックします。
byz teantGore CMS i		フォーム コンテナの挿入 1 コンテンツエリア内で、検索を フォームを挿入したい位置にカ ーソルを置きます。
Fictowata 	>>>>> >> >> 6 >> >> > <	2 コンテンツエディタの[挿入] タブを選択し、フォームの挿入 ボタンをクリックします。 ポップアップ画面が表示されま
257 2574 2577 257	2-224-2 SEE 29292 AFF SEC 2-224-2 SEC 2-224-2 SEC 3-24 SEC SEC SEC SEC	 す。 3 [メソッド] リストから [GET] を 選択します。 4 [アクション URL] フィールドに 「/search.jsp」と(もしくは /search.aspx、/search.php)と入力 します。 5 [OK] ボタンをクリックします。 6 [詳細を表示] ボタンをクリック して、挿入したフォームの罫線 を表示します。

ここで、フォーム コンテナ内に 表、テキスト、画像などのオブ



開党 4 編集

Getting Started

ジェクトを追加することもでき ます。

検索フィールドの挿入

- 検索フィールドを配置したい位置にカーソルを置きます。
- 2 テキスト入力の挿入ボタンをク リックします。

ポップアップ画面が表示されま す。

- **3** [名前] フィールドに「search」と 入力します。
- ④ [OK] ボタンをクリックします

HeartCore CMS	ワークスペース	點服構造	1 シテンツ	×7+7	EDV-X	データベース	2-4	MAT	0 10.2
0, -	保存 - 新成品加	888 *	RIE HTML 0	プレビューー・根準・	* 70	セシビリティ プラインド	- 85-		×
ウェブサイト酸層構造 1-2- 標準 -			10.44						
コンテンツ	323082 771	ンツ テーション	近加 ノ コンテンツ	スタ明報 アトハンス スクリプト	カテゴリ バ	シテンジ アジゼス制度 -ジョン	の依存関係		
□ ページ □ 構成要素	プライマリコ	ンテンツ							
トーテンプレート トースタイルシート	タイトル、イメー	ジ専コンテンツの	詳細を入力します。						
- Ga スクリプト - 毎 パッケージ	77 F 70								
■ パンドル - D Facebook投稿	コンテンツ								
- D ヌールマガジン - D アンケート機能	2 ⁴ ^π	·ム 弊入 テー	-ブル フォーム	21/9- 12a-	9 III G)			
	512	6.0		オプション					
		Ay Bus	iness						
	GGGtook	ar.content@@@							
	Rit Office	UTON T				_		-	
	and cours	(C SVIC							
	6660	ontent@@@			U				
トップ 四家 4 細原			104		2,03	-ダヤロダインされています。	dnin 👸 👘 🗆	1979F 1	NF7 -
Heartfore CMS		S. RHINE	💓 בעקעב	I TALXERY	100-2	7-9-1-2		alm	100
	Law mark					×			
日本ではないないない	#M.0.	テキスト入	力の挿入			(947×1)			
11- 11- 根本 ·		- <i>K</i> ラメ-タ				クセス制	1 コンテンツ		
号 コンテンツ - 1m ページ	(3)	名約: 50	arch	值: パター			の統得關係		
※ (無機成要素)	ノライマリニ タイトル・イメー	内容:		2:					
e (= スタイルシート + (= スクリプト	タイトル	01. U	W.R. 🔁	自動制 完:	•				
■ パッケージ ■ ■ パッケージ	#28AF	-#17-							
- Facebook投稿 - ロールマガジン	コンテンツ			墨大文字					
- アンケート機能		912:		B :					
		-1~2+1	ンドリング						
	74	297		22:					
	C:	2: 選択:		プラー:					
	08800					_			
			K99777799-	10.					
		77 98.		10.					
	686			(or) (source)					
	1			OK 47720					
						11.00			

ネのユーザでログインされています: edmin 😪 🛛 | ログアウト | ヘルフ | 三



NY7 BEALL			25 M		20	na-veny(>shti		1979F	×167 =		
HeartCore CMS			דעקעב 🚩	×7+7	E37-7	7-9~	-x 🕂 2-9	Met	O RE		
0, -	60 × 10000		MIL UTLE A	70.00		7040102 704	48 m		×		
ウェブサイト職業構造		1000	Plan Hillion P								
④-夏-標準-	3 芝履歴 プライ	マリ プレゼン	追加ノ	(夕情報 アドバンス	コンテンツ	コンテンツ アクセ	ス制限 コンテンツ				
● C= ページ		シテンツ	-////	A777F	111-17	1-212	427 [27.17] (40.187				
テンプレート	D.n. 1×-	ジ等コンテンツの	洋細を入力します。								
	タイトル										
 ・ ・ ・	コンテンツ	コンテンツ									
- メールマガジン	ファイル ホー	ファイル ホーム 挿入 テーブル フォーム ビルダー レビュー 今日 良 口 二 🛛									
アンケート機能			•	i (⊕ m							
	フォームの博入	5	10 M I	B ■ ¶ 12							
	1712	82	त्र	プション							
		My Bus	iness								
	@@@tool	bar.content@@@				↑					
	弊社の事	ほついて									
		ontent@@@				•					
トップ 同党 ム 副集			更新		30	のユーザでログインされてい	KT: admin 🕹 👘 🕴	ログアウトー	~JV7 ≡		
HeartCore CMS	9-924-2		👿 コンテンツ	X747	E = 2		x 11 2-4	Mat	-10°: 80		
		_									
● ウェブサイト発展構造	保存 - 新規道2	n		3		× × 794	2 K - 211	×			
④ 号 - 標準 -	変更履歴 プラ・	(7)	-9-		1	775	ス制限 コンテンツ				
コンテンツ 中 ra ページ		アンツ 名称:		儀: 秋末			の依存関係				
● <u> 構成要素</u>	プライマリコ										
	タイトル	-917		-1ペントハ	シドリング――						
● ■ パッケージ		917	退信	○ クリッ ク:							
- Facebook投稿	コンテンツ										
「 アンケート機能			y	41							
		- 4E:		位置: 信歩 高さ:							
	作成	テキスト:									
	C										
		- 791	ル&スクリプティン	ý							
	6-3(310)	分類:		ID:							
	弊社の事	RKO									
	000	onten	€)→	OK キャンセル							
			-		_						

[検索] ボタンの挿入

- [検索] ボタンを配置したい位置 にカーソルを置きます。
- 2 エディタツールバーの [送信ボタ ンの挿入] をクリックします。

ポップアップ画面が表示されま す。

- 3 ボタンに表示したいテキスト (「検索」など)を[値]フィール ドに入力します。
- ④ [OK] をクリックします。
- 5 [保存]ボタンにマウスを乗せて、 ドロップダウンボックスに表示 される[保存して閉じる] をクリ ックします。



2020 My Business. All rights reserved.

Web サイトがこのようになります。

検索ボックスに検索語(例:**採** 用)を入力して、[検索] ボタンを クリックします。

「採用」という言語を含むすべ てのページが表示されます。 訪問者が検索結果のリンクをク リックすると、該当するページ に遷移します。



Getting Started

12 その他の要素

その他も要素も、HeartCore Web コンテンツ管理システムを使って追加することができます。要素をテ ンプレート内に直接作成する方法と、上述の「ナビゲーション」セクションでツールバーを追加したよ うに、まず構成要素として作成し、テンプレートに挿入する方法、どちらでも構いません。下図の例で は、ヘッダーの右上部およびフッターに表示されているリンク群は、テンプレート内に直接作成されて います。「最新ニュース」「オンラインショップ」「クイックリンク」は、構成要素として作成されて います。



使用許諾要件 | プライバシーポリシー RSS | Eメールアラート | アクセシビリティ

2020 My Busine